

দপ্তর/সংস্থা-এর শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ টেক্সটাইল মিলস করপোরেশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩- ২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রার্থিতানিক ব্যবস্থা.....১৫														
১.১ নেতৃত্বকৃত সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	NIS ফোকাল পয়েন্ট	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১			
১.২ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভার সিকান্ড বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিঙ্কান্ড	২	%	NIS ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠান নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	NIS ফোকাল পয়েন্ট	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১	১			
১.৪ শুল্কাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	NIS ফোকাল পয়েন্ট	৮ ও ৮০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (২০)	১ (২০)	১ (২০)	১ (২০)	১ (২০)			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	NIS ফোকাল পয়েন্ট ও ইনচার্জ সাক্ষা	০৮ ও ২৭-৯-২৩ ২৬-১২-২৩ ৩১-৩-২৪ ২৭-৬-২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ও ২৭-৯-২৩ পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	১ ও ২৬-১২-২৩ নথি বিনষ্টকরণ	১ ও ৩১-৩-২৪ প্রাধিকারপ্রা শ্ব	১ ও ৩১-৩-২৪ কর্মচারীদে র দাপ্তরিক পোষাক	১ ও ২৭-৬-২৪ প্রাধিকারপ্রা শ্ব	১ ও ২৭-৬-২৪ অকেজো মালামাল	টিওএন্ডইভুক্ত প্রাধিকারপ্রা শ্ব	টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিল্ড্যাক পদান	ফিল্ড্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							বিটিএমসি' এর মিলসমূহ বন্ধ থাকায় প্রযোজ্য নয়	

M
স্বাক্ষর

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

১৭

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ইনচার্জ সাক্ষা ও উপ-প্রধান প্রকৌশলী	৩১.৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.৭.২৩	-	-	-	-	
						অর্জন	৩১.৭.২৩					
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটে)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	% %	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৩০%	৫০%	১০০%		নির্দেশনা মতে বছর শেষে প্রমাণক প্রেরণ করা হবে।
						অর্জন	৫.৩৩%					
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	৬০%	১০০%		বিটেএমসি'র প্রকল্প নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়
						অর্জন	৮.১৩%					
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা						
						অর্জন						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						
						অর্জন						

৩. শুল্কার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বলি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)

৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	তারিখ	ইনচার্জ সাক্ষা	৩০-৬-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-৬-২৪		
						অর্জন						
৩.২ টালি সফটওয়্যারের মাধ্যমে দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	অর্থের রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	৩	%	উপ-প্রধান হিসাব রক্ষক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%					
৩.৩ দপ্তরে ক্রয়কৃত টেক্ষেনারী মালামাল বিতরণের ক্ষেত্রে রিকুইজিশন স্লিপ গ্রহণ এবং গৃহীত রিকুইজিশন স্লিপ এর মাধ্যমে মালামাল বিতরণ নিশ্চিতকরণ	রিকুইজিশন স্লিপ এর মাধ্যমে মালামাল বিতরণ নিশ্চিতকরণ	৩	%	সহকারি ব্যবস্থাপক (কারিগৰি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%					
৩.৪ প্রশিক্ষণে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ ডাটাবেজ তৈরী	প্রশিক্ষণ ডাটাবেজ তৈরীকৃত	৩	তারিখ	সহ: ব্যবস্থাপক (শ্রম)	২৬-৬-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৬-৬-২৪		
						অর্জন						
৩.৫ নাগরিকদের সেবা গ্রহণে ভোগাত্তি দূরীকরণের লক্ষ্যে ওয়ান্টেপ সার্ভিসের মাধ্যমে সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ	ওয়ান্টেপ সার্ভিসের মাধ্যমে সেবা প্রদান নিশ্চিতকৃত	৩	%	সহকারী মাননিয়ত্ব কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%					
৩.৬ অবসরপ্তু কর্মকর্তা-কর্মচারীদের চূড়ান্ত দেনা-পাওনার অফিস আদেশ এসএমএস এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট-কে অবহিতকরণ	এসএমএস এর মাধ্যমে অবহিতকরণকৃত	৩	%	কম্পিউটার অপারেটর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%					